

INFORME DE GESTION AÑO 2025

SEÑORES ASAMBLEA GENERAL FUNDACIÓN SANTA CLARA DE ASIS:

Al reunirse la Asamblea, en los términos establecidos por los estatutos vigentes, se presenta el informe de gestión y resultados económicos del período fiscal 2025

GESTIONES Y ACTIVIDADES DE LA ADMINISTRACION

En el año 2025 continuamos con algunos procesos de adecuación y mantenimiento general de la infraestructura de la antigua Clínica San José y al finalizar el año todas las habitaciones se encuentran ya adecuadas para su ocupación.

Durante el transcurso de este año se adquirieron equipos para el buen funcionamiento del Hogar, entre ellos bomba sumergible para extracción de agua del aljibe, molino industrial para hacer arepas y barredora sopladora y fumigadora. Adicionalmente se realizo un depósito para la salvaguarda de materiales utilizados en las actividades lúdicas.

Con el propósito de dar mayor seguridad a la institución, se construyó un nuevo techo en el ala lateral derecha de la construcción. En virtud de lo dispuesto por la Asamblea General, se repararon los techos de la casa de propiedad de la Fundacion, ubicada en el barrio San Antonio. Igualmente se compraron algunos artículos como una bomba sumergible de agua, mantenimiento de la fuente del patio principal.

Se continua con el mantenimiento preventivo y algunas veces correctivo en todas las instalaciones del Hogar, entre otros, gastos de mantenimiento del ascensor, baños, instalaciones hidráulicas, planta eléctrica, mampostería, enchapes y pinturas en general.

La disponibilidad de habitaciones en el primer piso es de 12, mientras que en el segundo piso contamos con 46, más un mini apartamento; para un total de 58

habitaciones habilitadas. En el 2025 recibimos 552 adultos mayores, lo que nos da un promedio mes de 46 personas residentes en el hogar, siendo la ocupación promedio mes de 81%, lo cual demuestra una mejora con respecto al 2024 que fue del 67%.

Para soportar este incremento en la ocupación, fue necesario el aumento también de la planta de personal así:

12 auxiliares de enfermería, 5 personas en aseo, 1 jardinero, 2 cocineras, 1 en mantenimiento y 1 auxiliar contable.

El convenio con la empresa Soluciones inmediatas, nos apoya con 3 personas: 1 en portería, 2 en lavandería.

Palmas Oleaginosas de Colombia, nos aporta 1 persona más en portería que suple la entrada en las horas de la tarde.

Adicional a la fisioterapeuta, al músico y al recreacionista con los que contábamos el año pasado, se realizó una nueva contratación por dos días a la semana de una profesional en psicología, para el apoyo de los adultos mayores.

Los hermanos de la comunidad dan su aporte apoyando algunos procesos de supervisión y control en enfermería, cocina, mantenimiento y área administrativa.

Así mismo las donaciones que se han continuado recibiendo, colaboran sustancialmente en la gestión final del ejercicio contable.

SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

Se continua con algunos altibajos en la gestión de seguridad y salud en el trabajo, por cambios de personal, situación que fue subsanada; se están realizando los exámenes ocupacionales de ingreso y egreso rutinariamente, las capacitaciones y los comités de COPAS y de Convivencia.

Continuamos con el mantenimiento del programa de sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, con el propósito en el 2026 del mejoramiento de la cocina y el lograr el abastecimiento propio del agua potable.

SALDO EN BANCOS

A diciembre 31 contamos con el siguiente efectivo:

Banco de Occidente	\$ 362.970.735,86
Ahorros Banco Pichincha	\$ 83.159,82
Ahorros Av. Villas	\$ 347.771,28
Banco de Bogotá Acciones	\$ 424,84
Fabricato	\$ 44.686,00

ANÁLISIS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS.

BALANCE GENERAL

Al hacer un análisis del Balance General correspondiente al período fiscal 2024-2025 se resaltan los siguientes aspectos:

ACTIVOS CORRIENTES

El total de los activos corrientes decrecieron en un 15.6% al pasar de \$526.507.333 a \$444.401.715 en el año 2024 y 2025 respectivamente, siendo el más representativo en esta disminución el rubro de cuentas por cobrar, donde se observó una disminución del 51,9% al pasar de \$95.580.294 a \$45.990.968. En consonancia con lo anterior también disminuyó en un 7.6% el efectivo en bancos al 31 de diciembre del 2025 pasando de \$ 430.361.087 a \$ 397.844.797. Las inversiones no presentaron variación con respecto al año anterior

ACTIVOS NO CORRIENTES

Los activos no corrientes presentaron una disminución del 3,5% al pasar de \$ 230.175.864 en el año 2024 a \$ 222.054.506 en el 2025; de los rubros que abarcan estos activos están propiedad, planta y equipos con un decrecimiento no significativos del 1,8% y una disminución del 100% de los cargos diferidos.

TOTAL, ACTIVOS

El total de los activos decreció en un 12% al pasar de \$ 756.683.197 a \$ 666.456.221 en el 2024 y 2025 respectivamente, explicable mayormente por la disminución del 15.6% del activo corriente por mayor gestión administrativa en la cartera de proveedores.

CUENTAS DEL PASIVO

El pasivo corriente disminuyó en un 68,9%; dando una diferencia de \$ 225.444.263 entre un año y otro; a expensas mayormente por disminución sustancial de las cuentas por pagar que pasaron de \$ 233.697.779 en el 2024 vs \$ 25.185.330 del 2025, que corresponde al 89,2% menos que el año 2024.

PATRIMONIO

El patrimonio pasó de \$ 597.786.805 a \$ 733.004.092 al comparar el año 2024 vs el 2025, lo que significa un aumento de \$ 135.217.287 que corresponde a un aumento del 22,6%, explicable por la suma de los resultados del ejercicio contable de este año y años anteriores.

ANALISIS DE LOS ESTADOS DE RESULTADOS

INGRESOS OPERACIONALES

Los ingresos operacionales de la Fundación Santa Clara de Asís, al comparar el 2024 vs 2025 se incrementaron en \$ 274.737.860,17 que equivale al 14,7%; explicado en gran parte por el mayor número de adultos mayores residentes en el Hogar, que genera \$ 225.687.267 más en el 2025; y \$ 64.687.267 más en las donaciones (13,2%).

INGRESOS NO OPERACIONALES

Los ingresos no operacionales también se incrementaron en el 10,8% ya que pasaron de \$ 40.819.490,04 en el 2024 a \$ 45.211.051,75 en el 2025; de los cuales el ingreso en el rubro diversos es el de mayor impacto con un aumento de \$ 12.292.561,71 y aunque el mayor porcentaje de crecimiento (672,7%) está en los financieros, este solo significa un aumento de \$ 494.973,41.

EGRESOS OPERACIONALES

Los egresos no operacionales, si se comparan con el resultado del 2024 tuvieron un crecimiento del 7,6% porque pasaron de \$ 1.779.425.294,76 a \$ 1.915.145.252,54 con un aumento de \$ 135.719.957,78. Las causales de dicho incremento están explicados en su mayoría en el rubro mantenimiento y reparaciones, el cual crece en \$ 173.880.290, en los gastos de personal con un aumento de \$ 59.888.077,69, que equivales a un 8%, y crecimiento de \$ 21.368.817 que corresponde a 90% en honorarios, debido en gran parte a la contratación de un medico y un regente, sin embargo, este personal fue cancelado en su totalidad a través de donación específica de la Fundación Obeso Mejía.

Se observa decrecimiento principalmente en los rubros siguientes:

Adecuaciones e instalaciones disminuyo en un 94,6 al pasar de \$ 116.050.224 en el 2024 a \$ 6.289.998 en el 2025.

También el rubro denominado servicios decrecieron en \$ 33.250.277 en el año 2025 comparado con el 2024, que equivale al 8,3% En este ítem se incluyen servicios públicos, servicios técnicos, sacerdotales, asistencias contables y turnos adicionales de personal de enfermería y servicios generales.

En un menor porcentaje, 8,3%, decrecieron los impuestos

EGRESOS NO OPERACIONALES

Estos gastos también aumentaron de \$ 44.338.030 a \$ 133.941.777,87, que significa un crecimiento del 202%, mayormente debido a incremento del rubro Diversos, los cuales pasaron de \$ 20 millones a \$ 114 millones, que incluye el mercado con una participación del 73,8%, transporte con el 11.7% y eventos especiales con 6,39% de participación, entre otros.

Finalmente, el estado de resultados mejoro pasando de 81 millones a \$ 135 millones.

ESTADO DE CUMPLIMIENTO DE NORMAS SOBRE PROPIEDAD INTELECTUAL Y DERECHOS DE AUTOR POR PARTE DE LA FUNDACIÓN....

En cumplimiento del Artículo 1° de la Ley 603 de Julio 27/00, puedo garantizar ante miembros y ante autoridades que los productos protegidos por derecho de propiedad intelectual están siendo utilizados en forma legal, es decir con el cumplimiento de las normas respectivas y con las debidas autorizaciones; y en el caso específico del software de acuerdo con la licencia de uso que viene con cada programa.

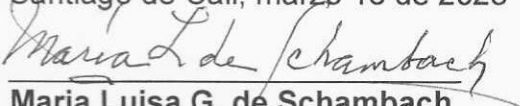
INFORMACION ADICIONAL

En cumplimiento del decreto 1406 de 1999 en sus artículos 11 y 12 me permito informar que la Fundación Santa Clara de Asís ha cumplido durante el período sus obligaciones de autoliquidación y pago de los aportes al sistema de seguridad social integral. Que los datos incorporados en las declaraciones de autoliquidación son correctos y se han determinado correctamente las bases de cotización.

Que la Fundación se encuentra a paz y salvo por el pago de aportes al cierre del ejercicio de acuerdo con los plazos fijados. Que no existen irregularidades contables en relación con aportes al sistema, especialmente las relativas a bases de cotización, aportes laborales y aportes patronales.

A los señores miembros de la Asamblea General muchas gracias por su confianza y apoyo.

Santiago de Cali, marzo 18 de 2025


Maria Luisa G. de Schambach

C.C. 79.141.871